

3 条申請で必要となる資料(1)

1. 土地の特定に関する資料

番 号	文 書 名	チェック欄	備 考
1-1	土地登記簿謄本 又は登記全部事項証明書		申請前3か月以内に作成されたものであることが必要。
1-2	公図の写し(申請地及び隣接地の地番を表示するもの。)		申請地と非農地を一体として利用する場合は、当該非農地の隣接地を含む。
1-3	位置図(10,000分の1から50,000分の1程度)		
1-4	案内図(2,000分の1程度)		いわゆる住宅地図であることが望ましい

2. 申請者に関する資料

番 号	文 書 名	チェック欄	備 考
2-1	住民票の写し等		土地登記簿謄本における住所と申請書における住所が異なる場合に添付する。 住所移転の経過が確認できるものであることが必要である。
2-2	戸籍謄本等 (氏名の変更を証するもの)		婚姻等により氏名に変更が生じている場合に添付する。
2-3	相続関係説明図、戸籍謄本 (法定相続人全員が判明する資料)		登記簿上の地権者に相続が発生している場合に添付する。
2-4	遺産分割協議書		遺産分割を了している場合に添付する。 上記2-3の文書の添付も必要である。

3 条申請で必要となる資料(2)

3. 土地の権利関係に関する資料

番 号	文 書 名	チェック欄	備 考
3-1	売却決定の期日調書または公売調書の写し等		申請地を競売・公売により取得する場合に添付する。
3-2	判決書の写し等		申請地を確定判決により取得した場合に添付する。
3-3	遺言証書の写し等		申請地の遺贈を受けた場合に添付する。
3-4	和解調書の写し等		申請地を裁判上の和解により取得した場合に添付する。
3-5	調停調書の写し等		申請地を民事調停により取得した場合に添付する。
3-6	家事審判書の写し等		申請地を家事審判・家事調停により取得した場合に添付する。
3-7	小作人の同意書等（申請前6か月以内に作成したもの）		小作地を小作人以外の者が取得する場合に添付する。
3-8	地権者の同意書		小作地の賃借権を譲渡する場合に添付する。

3 条申請で必要となる資料(3)

4. 法人が申請する場合に必要な資料

番 号	文 書 名	チェック欄	備 考
4-1	法人登記簿謄本		申請前3か月以内に作成されたものであることが必要である。
4-2	定款又は寄付行為の写し		
4-3	役員会議事録		

5. 譲受人の営農に関する資料

番 号	文 書 名	チェック欄	備 考
5-1	申請地から譲受人の住所地までの通作経路図（50,000分の1程度）		住所地と申請地を赤線で結び、距離及び時間を明示したものを添付する。
5-2	譲受人の耕作証明		<u>知事許可が必要となる場合に添付する。</u>
5-3	申請地における営農計画書		